



EUCLID CHEMICAL

The Euclid Chemical Company
Av. Ejército Nacional 253-A PH
Col. Anáhuac, Del. Miguel Hidalgo
C.P. 11320, México, D.F.
Tel. 01 (55) 5864 9970
Fax 01 (55) 5531 0998 y 5531 0695
www.eucomex.com.mx

Manual de ingreso al Portal Interno de Eucomex, S.A. de C.V.

INDICE

Contenido

REQUISITOS DEL SISTEMA.....	2
INGRESO AL PORTAL	2
ERROR DE USUARIO O CONTRASEÑA	3
OLVIDO DE CONTRASEÑA	3
SOLICITAR CAMBIO DE CORREO ELECTRONICO REGISTRADO	3
INFORMACIÓN DEL MANUAL DE INGRESO.....	4

REQUISITOS DEL SISTEMA.

A continuación se enlistan los requerimientos que debe tomar en consideración para poder ingresar y utilizar el Portal Digital de Eucomex.

- 1.- Se requiere de un equipo de cómputo con conexión a Internet.
- 2.- Navegador Microsoft Internet Explorer 7 o superior, Google Chrome ver. 23 o superior o Mozilla Firefox 3 o superior.
- 3.- Adobe Reader 9.0 o superior.

INGRESO AL PORTAL

- 1.- Ingresar a uno de los navegadores descritos en el apartado anterior.
- 2.- Escribir en la barra de dirección del navegador la dirección <http://fe.eucomex.com.mx> y presionar la tecla "Enter".
- 3.- Ingresar el usuario y contraseña como lo ilustra la imagen 1.
- 4.- Presionar el botón "Iniciar" o presionar la tecla "Enter" para iniciar la sesión.

Imagen 1.



← → ↻ <http://fe.eucomex.com.mx>

Login

Usuario

Clave

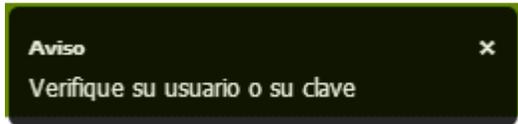
Iniciar

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

ERROR DE USUARIO O CONTRASEÑA

Si se escribe equivocadamente el usuario o contraseña aparecerá en la parte superior derecha una ventana de aviso indicando del error por lo que deberá repetir el ingreso de usuario y clave.

Imagen 2 de aviso de error en el nombre de usuario o contraseña.



OLVIDO DE CONTRASEÑA

- 1.- Ingresar a la pantalla de inicio de sesión del portal digital de Eucomex en la dirección <http://fe.eucomex.com.mx> y presionar la tecla “Enter”.
- 2.- Dar clic en el link “¿Olvidaste tu contraseña?”
- 3.- En la ventana que aparece ingresar el correo electrónico con que se registró en el portal digital.



- 4.- Dar clic en el botón “Enviar”.
- 5.- Revisar su correo electrónico en donde recibirá un correo con los datos para el ingreso.

SOLICITAR CAMBIO DE CORREO ELECTRONICO REGISTRADO

Cuando se solicita recuperar la contraseña de un cliente y/o proveedor y el correo electrónico que solicita la pantalla ya no es vigente o no existe más, lo que requiere es solicitar por correo electrónico a su representante de Crédito y cobranza o su representante de compras le sea actualizado el correo electrónico y en donde tendrá que especificar el nuevo correo para que este sea actualizado y avisado para que pueda recuperar dicha contraseña ya que el personal de

Eucomex no tiene acceso a esta recuperación y sólo puede ser recuperada de la forma antes mencionada.

Una vez recibido el correo electrónico por parte de su representante de Crédito y Cobranza o de su representante de compras, en ese momento usted podrá realizar los pasos indicados en la sección de este manual con el título “OLVIDO DE CONTRASEÑA”.

INFORMACIÓN DEL MANUAL DE INGRESO

Código del manual: MPDI-01.

Fecha revisión: Junio 2013.

Versión: 02.